

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

За абонаментна сервизна поддръжка на системата за видеонаблюдение в МРРБ за срок от 1 година

1 Предмет на обществената поръчка:

„Абонаментна сервизна поддръжка на системата за видеонаблюдение в МРРБ за срок от 1 година“,

А). Техниката и инфраструктурата, подлежаща на техническо поддържане, е описана по вид и модели в т 4 от ТС.

Б). Промяна в обхвата на техниката по т. А) е допустим по желание на Възложителя, при придобиване на допълнителна техника, при бракуване на техниката и др.

2 Място на изпълнение на поръчката:

ОБЕКТ	Адрес	Звено
ОБЕКТ 1	Гр. София, ул. Св. св. Кирил и Методий № 17-19	Централна сграда МРРБ

Промяна в обхвата на обектите е допустима по желание на Възложителя.

3 Срок на изпълнение:

Срокът за изпълнение на поръчката е за период от 1 година, считано от датата на сключването на договора.

4 Състав и комплектация системата за видеонаблюдение

Към този момент системата оперира на територията на Обект 1.

Базирана е на шест DVR устройства HIKVISION с 16 аналогови входа и мрежово управление, модел DS-7216HGHI-SH, с възможност за инсталиране на до два HDD с общ капацитет 8TB.

Пет от DVR устройствата, предвидени за камерите с вътрешно разположение са оборудвани с един HDD с капацитет 2 TB. DVR устройството, предвидено за външните камери е оборудвано с два HDD с общ капацитет от 8TB.

Системата се захранва с напрежение през UPS устройство.

Програмното осигуряване, използвано от системата е HIKVISION iVMS-4200 със възможност за поддръжка на до 256 устройства, наблюдение на живо на до 64 камери в един екран, работа с до 4 VGA монитора, възможност за експортиране на видеоинформация на външен носител, централизирано получаване и обработка на алармени сигнали от свързаните устройства, поддръжка на USB джойстик.

Периметърът на видеонаблюдение се покрива от 73 видеокamери, от които 17 външни и 56 вътрешни.

5 Техническата поддръжка включва:

Поддържане на основна точка за контакт и консултации.

Проверка на работоспособността¹ на системите.

Планова периодична техническа поддръжка за работоспособност² на системите.

Извънпланова техническа поддръжка за работоспособност на системите.

Ремонт³.

5.1 Основна точка за контакт и консултации

- Изпълнителят⁴ да осигури основна точка за контакт, като комуникацията да се извършва по избор, чрез стационарен телефон, мобилен телефон, факс, електронна поща, писмено уведомление или по друг, предварително договорен начин.
- Чрез основната точка за контакт изпълнителят да осигури приемане/регистрация (завеждане) на уведомленията за възникнали аварии (откази и повреди), заявки за ремонт, доклади за състоянието на системите и друга кореспонденция по извършването на посочените дейности.
- Основната точка за контакт да работи по схемата 24/7 (по всяко време на денонощието, всеки ден от седмицата) за уведомления за възникнали повреди, заявки по предмета на техническите изисквания, запитвания, доклади и др., чрез телефонен секретар, факс или електронна поща. Изпълнителят да потвърждава за получаването на уведомлението в първия работен ден, следващ деня на уведомлението.
- Основната точка за контакт да работи по схемата 8/5 (осем часа през работно време, в работните дни от седмицата) за консултация със специалист на изпълнителя.
- Консултацията да обхваща следните дейности:
 - Консултиране по дейността на Системата и работата на оборудването;

¹ В зависимост от техническото им състояние изделията (системите) се оценяват като изправни (неизправни) и като работоспособни (неработоспособни). Същите се считат изправни, ако съответстват на всички изисквания, установени от „нормативно-техническата документация“ от производителя (технически условия, формуляри, паспорти и др.), съпровождаща изделията (системата). Техническите средства (системи) се считат работоспособни, ако изпълняват всички свои функции, като запазват зададените им параметри в границите, установени от „нормативно-техническата документация“. За разлика от изправните, работоспособните изделия (системи) може да имат отделни дефекти, които не влияят непосредствено върху изпълняваните от тях функции (следи от корозия, нарушаване на декоративни покрития, изгаряне на сигнални лампи и др.).

² Навсякъде в текста на ТС под работоспособност се разбира състояние, при което Инсталацията или средството са способни да изпълняват зададените им функции, запазвайки стойностите на основните параметри в граници, указани в техническата документация.

³ Ремонтът е комплекс от мероприятия за поддържане и възстановяване на изправността или работоспособността на Системата, предмет на тази ТС. Ремонтът се извършва за отстраняване на неизправностите, предизвикани от различните видове откази, на аварийните и повреди, както и за възстановяване на ресурса.

⁴ Навсякъде в текста на ТС под Възложител/Изпълнител да се разбира титуляра или упълномощен представител на същия.

- Консултиране при възникнала авария за диагностициране на проблем/проблеми и предложения за възможни незабавни мерки по отстраняването му/им.

Консултациите да се завеждат/отчитат (зададен въпрос, даден отговор или препоръчано действие от изпълнителя, както и получените резултати от предприетите действия) в дневници при Възложителя и изпълнителя.

5.2 Изисквания към проверката на работоспособност на системата за видеонаблюдение.

- Извършва се от изпълнителя, еднократно след сключване на договор, по план и обем, утвърдени от Възложителя.
- Проверката да се извършва в присъствието на Възложителя, с двустранно подписване на протокол за извършените дейности и проверените стойности на характеристиките на системата.
- Проверката да включва идентификация на съставните части на оборудването, подлежащо на поддръжка.
- Проверката на работоспособността на системата включва следните дейности:
 - Проверка на техническите характеристики и параметри на компонентите на системата за тяхната работоспособност.
 - При необходимост (установена неработоспособност или друго), извършване на диагностика и дефектация на системата и/или на отделни елементи и изготвяне на констативен протокол с техническо предложение⁵ от изпълнителя, ако се налага ремонтна дейност;
 - Възстановяване на работоспособността на системата чрез ремонт или подмяна на дефектирани съставни части или съставни части с изтекъл ресурс, изтекъл срок на годност и/или в състояние извън нормите на качествените им показатели (характеристики);
 - Привеждане на техническите характеристики и параметри на съставните части и конкретните системи до нормите, определени от производителя, инсталатора или доставчика;
 - Проверка за наличието на дневник на конкретните системи и при липса на такъв, изготвяне на дневник, като в него да се отразява всяко събитие, с дата и час (обслужване, повреда и др.).
 - Вписване на извършените дейности и измерените стойности в експлоатационната документация.

Изпълнителят трябва да изготви предложение, така че МРРБ да инвестира по-малко за значително по-мощно решение за сигурност.

⁵ Този документ да включва техническо предложение за ремонт (възстановяване на неизправността) и техническо предложение за подмяна с ново (възел, детайл, част, изделие, апаратура и др.), остойностяващо ремонта, като за краткост в ТС, навсякъде в текста ще се използва запис техническо предложение.

5.3 Изисквания към плановата периодична техническа поддръжка за работоспособност на системата за видеонаблюдение:

Плановата периодична техническа поддръжка за работоспособност на системата да се извършва дванадесет пъти в годината.

Осем от периодичните технически поддръжки се дефинират като ежемесечни.

Три от периодичните технически поддръжки се дефинират като тримесечни, като включват и дейностите, извършвани в ежемесечните поддръжки.

Една от периодичните технически поддръжки се дефинира като годишна, като включва и дейностите, извършвани в тримесечните и ежемесечните поддръжки.

5.3.1 *Плановата периодична техническа поддръжка*

Плановата периодична техническа поддръжка за работоспособност на системата да се извършва по годишен график, изготвен от изпълнителя и утвърден от Възложителя. Планът трябва да включва график за профилактика на всички камери за срока на договора (преглед, почистване, проверка на електрическите съединения)

- Извършване на визуален контрол за проверка на позиционирането и функционирането на камерите;
- Профилактика на камерите (преглед, почистване, проверка на електрическите съединения) съгласно изготвения график;
- Проверка на работата на електрическите захранвания на камерите.
- Отстраняване на открити повреди, нередности и недостатъци;
- При констатиране на повреда изпълнителят информира Възложителя (представя техническо предложение). След утвърждаване на техническото предложение от Възложителя се извършва ремонт.
- Записване в паспорта на всеки забелязан дефект.

5.3.2 *Плановата тримесечна техническа поддръжка*

Плановата тримесечна техническа поддръжка за работоспособност на всяка една от системите да включва следното:

- Дейностите, включени в ежемесечната техническа поддръжка;
- Проверка на всички вписвания в паспорта и предприемане на всички действия, необходими за привеждане на системата в работоспособно състояние;
- Проверка за актуалността на програмното осигуряване и при необходимост инсталиране на всички актуални версии на програмно осигуряване за оборудването, собственост на Възложителя;
- Профилактика на DVR устройствата (почистване от прах, проверка на състоянието на вентилаторите, тестване на работоспособността на UPS устройствата)
- Извършване на всички други проверки и изпитвания, определени от инсталатора, доставчика или производителя;
- Проверка на функциите за следене за повреда на съоръженията (проверка на S.M.A.R.T статуса на твърдите дискове, проверка за месечна наличност на записи от видеокамерите, измерване на работната температура;

- Отстраняване на открити повреди, нередности и недостатъци;
- При констатиране на повреда изпълнителят информира Възложителя (представя техническо предложение). След утвърждаване на техническото предложение от Възложителя се извършва ремонт.
- Записване в паспорта на всеки забелязан дефект.

5.3.3 *Плановата годишна техническа поддръжка*

Плановата годишна техническа поддръжка за работоспособност системата да включва следното:

- Дейностите, включени в тримесечната и ежемесечната техническа поддръжка;
- Основна проверка на състоянието на оборудването, включително външен оглед на отделните съставни части;
- Извършване на визуален контрол за да потвърди, че всички кабелни връзки и съоръжения са безопасни, без повреди и подходящо защитени;
- Техническо обслужване⁶ на съставните части, съединителните линии, допълнителните устройства, съгласно инструкциите и ръководствата за тяхната експлоатация;
- Отстраняване на открити повреди, нередности и недостатъци;
- При констатиране на повреда, изпълнителят информира за това Възложителя (представя техническо предложение). След утвърждаване на техническото предложение от Възложителя се извършва ремонт;
- Записване в дневника на всеки забелязан дефект.

5.3.4 *Извънпланова техническа поддръжка*

Извънплановата техническа поддръжка да се извършва от Изпълнителя след получаване, на основна точка за контакт на уведомление за необходимост от такава от Възложителя.

Извънплановата техническа поддръжка да обхваща следните дейности:

- Извършване на диагностика и установяване на причините за неработоспособност;
- Уведомяване на представителя на Възложителя за резултатите от диагностиката;
- При констатиране на повреда, изпълнителят информира за това Възложителя (представя техническо предложение). След утвърждаване на техническото предложение от Възложителя се извършва ремонт;
- Извършване на необходимите настройки и възстановяване работоспособността на системата.
- Видоизменение на системата, (разширяване или снемане на обхвата на системата от някои обекти или разместване на охраняваните помещения в обектите;

Извънплановата техническа поддръжка да се извършва при следните времеви норми:

⁶ Техническото обслужване е комплекс от систематични, планови грижи (мероприятия) и проверки на техника и имущества за предотвратяване появата на неизправности и намаляване на времето, за което същите са неработоспособни.

- Изпълнителят да интегрира и въвежда в експлоатация ремонтираните изделия. След ремонта, техническите средства да са в работоспособно състояние;
- Изпълнителят, при констатиране на повреди, следствие на форсмажорни обстоятелства или по вина на експлоатационния състав, да уведомява Възложителя;
- За дефектиралите елементи, части, модули или в случаите на upgrade на системите, при които е необходима доставка, Изпълнителят прави оферта за ремонт до Възложителя;
- Възложителят има право да потвърди или да се откаже от извършването на ремонта или разширението, като уведоми за това Изпълнителя. Ремонтът се извършва след като Възложителя е утвърдил за изпълнение с подпис офертата за ремонт;
- Приемане на изделието след ремонт, да става чрез подписване на двустранен протокол между изпълнителя и Възложителя;
- Монтажът на изделието да се извършва от изпълнителя след приемане на изделието след ремонт.

След извършване на ремонтните дейности⁷, изпълнителят представя документ за извършения ремонт – фактури, описание на ремонтните дейности, протокол за извършената услуга, гаранция и др. на Системата и/или на отделен елемент;

При получаване (приемане) на техника и имущества след ремонт, изпълнителят да осигури възможност на Възложителя за проверка на работоспособността на същата (техническото състояние на всички блокове, уреди, агрегати и съставни части, извършена ли е регулировка и привеждане на основните параметри на техниката/изделията до нормите, посочени в техническата документация) и за проверка на формуляра (служебна книжка, паспорт) за отразяване на ремонтните дейности. При констатиране на некачествен или непълен ремонт Възложителят извършва рекламация, съгласно клаузите на договора за техническа поддръжка с Изпълнителя.

Изпълнителят трябва да осигури транспортна техника и квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката.

Ремонтът да се извършва при следните времеви норми:

Представяне от изпълнителя на Възложителя, на резултати от диагностика – до 1 (един) работен ден след приемането на уведомление за необходимост от ремонт или upgrade.

Изпълнение на необходимите дейности от изпълнителя – до 10 (десет) работни дни след утвърждаване от Възложителя на техническото предложение за ремонт.

Допуска се, при необходимост, изпълнителят, мотивирано, да предлага в техническото предложение време за ремонт, надвишаващо десет работни дни.

⁷ Изпълнителят следва да описва извършените дейности и вложената материална част, каква е тяхната финансова стойност и дали подменените части са останали в Изпълнителя или са върнати на Възложителя.

6 Изисквания по електромагнитна защита

Дейностите по техническата поддръжка на Системите не трябва да влошават електромагнитните характеристики на същата.

7 Изисквания по ергономичност, обитаемост и техническа естетика.

Не се изисква.

8 Изисквания по експлоатация, удобство за техническо обслужване и ремонт

Дейностите по техническата поддръжка на Системата не трябва да влошават експлоатационните характеристики на същата и възможностите за техническо обслужване и ремонт.

9 Изисквания.

Изисква се услугите да се изпълнява в условията на внедрена в МРРБ система за управление на качеството и информационната сигурност, сертифицирана по ISO 9001 и ISO 27001 и прилагането на Регламент за защита на личните данни (EU 2016/679 – GDPR).

Техническото поддържане обхваща извършване на всички дейности, осигуряващи техническа изправност, с цел надеждно, качествено и безотказно функциониране на системата за видеонаблюдение съгласно предписанията на производителя и изискванията на Възложителя, както и изискванията в съответствие със стандарт БДС EN 50132 – Изисквания към затворените системи за видеонаблюдение и съставните им части и

10 Изисквания за скритост и маскировка

Не се изисква.

11 Изисквания за транспортнопригодност и съхранение

Не се изисква.

12 Други специфични изисквания

Дейностите, предмет на настоящата техническа спецификация следва да се извършва при спазване на разпоредбите на действащите нормативни актове.

Изпълнителят да извършва всички задължителни за него административни и други дейности, свързани с поддържаната система и произтичащи от текстовете на действащите нормативни актове.

Дейностите, предмет на настоящите технически изисквания, да се извършват при спазване на изискванията на производителя, дадени в ремонтната и експлоатационната документация.

При извършване на дейностите, предмет на техническите изисквания, изпълнителят да спазва изискванията за техническа и пожарна безопасност.

При извършване на дейностите, предмет на техническите изисквания, Системата или отделни нейни елементи не трябва да изменят начина си на функциониране.

Изпълнителят да изготвя актуална техническа и експлоатационна документация, ако са извършени промени в Системата, при изпълнение на дейностите.

При допускане на представители на изпълнителя на територията на обектите на МРРБ да се спазват изискванията на пропускателния режим, установени в регламентиращите документи.

По време на действието на договора изпълнителят ще има достъп до служебна обществена информация. "Служебна обществена информация" означава информация (гърговска, техническа, научна, оперативна, административна, финансова, маркетингова, бизнес, свързана с авторски права или друга) устна или писмена, която се отнася за Възложителя и неговата дейност. Изпълнителят се съгласява да я третира като строго поверителна и да предприема всички необходими мерки за запазване на тази поверителност.

Изпълнителят се задължава да ползва служебната информация единствено за изпълнение на договора и за никакви други цели.

13. Изисквания към видовете осигуряване

Работа по документацията

Да бъде осигурен дневник на системата, като в дневника да се отразява всяко събитие, с дата и час (обслужване, повреда, сработване и т.п.);

Дейностите и измерените стойности да се отразяват в съответната документация на системата.

Всички наложили се промени във всяка една от системите, да се съгласуват с Възложителя, да се документират и документите да се прилагат към ексекутивната документация.

14. Изисквания за гаранции

Гаранционен срок на ремонтираната техника

За части, модули, възли, детайли и елементи от оборудването, ремонтирани от Изпълнителя – гаранционният срок да е не по-малко от 12 (дванадесет) месеца. Срокът тече от датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол между изпълнителя и Възложителя.

За части, модули, възли, детайли и елементи на системите, подменени или допълнително вложение чрез доставка на нови от изпълнителя – гаранционният срок да е не по-малко от 24 (двадесет и четири) месеца. Срокът тече от датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол.

Гаранционните срокове се считат от датата на подписване на двустранния протокол, изготвен при приемане на дейностите по „Техническите изисквания за изпълнение на обществената поръчка“, подписани двустранно от изпълнителя и Възложителя.

15 Изисквания по качеството

Контролът на качеството и управлението на рекламациите да се извършва съгласно клаузите на договора.

Документи, удостоверяващи качеството на доставените/вложените модули, възли, агрегати, части и други елементи на Системата, притежаващи сериен номер:

Документ, удостоверяващ качеството, издаден от Производителя;

Декларация за съответствие, съдържаща текст, че доставената/вложената част (модул) е нова, издадена от изпълнителя;

Документите, които са на чужд език, да са съпроводени с превод на български език.

16 Допълнителни изисквания, които са свързани с предмета на поръчката и са пропорционални на нейната стойност и цели.

За всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон в настоящата техническа спецификация да се разбира "или сквивалентно/и"

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
гр. София
ул. «Св. Св. Кирил и Методий» № 17-19

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	„Абонаментна сервисна поддръжка на системата за видеонаблюдение в МРРБ за срок от 1 (една) година“
----------------------------	--

От.....Естел ЕООД.....

(наименование на
участника)

с ЕИК BG 831707615... (ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН, или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

със седалище и адрес на управление:

гр. София, 1000, ул. „П. Парчевич“ № 53.....

(посочва се адрес в зависимост от вида на участника, регистрацията в търговски, граждански, или друг регистър, и в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен), телефон: 02 / 980 24 27....., факс: ...02 / 981 33 08, Е-mail адрес:

office@estel.bg., представлявано от Красимир Михайлов Трайков, (имената на законния или упълномощен представител) в качеството му на Управител (управител, прокурор, пълномощник и пр.).

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

I. След като се запознахме с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, Техническата спецификация и документацията, представяме на Вашето внимание настоящото предложение за тяхното изпълнение в съответствие с приложимите нормативни изисквания, както следва:

Предложение за изпълнение на поръчката, съгласно Приложение № 1 към настоящото Техническо предложение.

II. Срокът за цялостно изпълнение на поръчката е една година, считано от датата на влизане в сила на договора за обществена поръчка.

III. Срокът на гаранция на ремонтирани части, модули, възли, детайли и елементи от оборудването е 12 месеца (*не по малко от дванадесет месеца*), считано от датата на подписване на протокол за приемане на извършения ремонт между упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя.

IV. Срокът на гаранция за части, модули, възли, детайли и елементи на системите, подменени или допълнително вложени чрез доставка на нови е 24 месеца (*не по малко от двадесет и четири месеца*), считано от датата на подписване на протокол за приемане на извършения ремонт между упълномощени представители на Възложителя и Изпълнителя.

V. Д Е К Л А Р И Р А М, че съм съгласен/на с клаузите на приложения проект за договор.

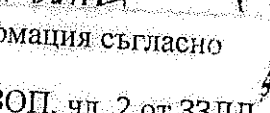
VI. Д Е К Л А Р И Р А М, че офертата ни е валидна за срок от3..... (*три*) месеца, считано от крайния срок за получаване на оферти, посочен от Възложителя.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, сме съгласни да внесем гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет на сто) от цената по договора без ДДС.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, преди подписването на договора ще изпълним задължението си по чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Приложения:

1. Предложение за изпълнение на поръчката
2. Документ за упълномощаване (ако е приложимо).

Подпис и печат:  Заличена информация съгласно
Дата чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛД
Име и фамилия Красимир Трайков^v
Длъжност Управител
Наименование на участника Естел ЕООД

Приложение № 1 към Техническо предложение на ЕСТЕЛ ЕООД

Предложение за изпълнение на поръчка „Абонаментна сервисна поддръжка на системата за видеонаблюдение в МРРБ за срок от 1 (една) година”

1. Основна точка за контакт и консултации: Ще осигурим - стационарен телефон (+35929802427), мобилен телефон (+359888824477), факс (+35929813308), електронна поща (support@estel.bg), адрес: гр. София 1124, ул. „Младен Павлов“ №1, ет. 5, офис 3. Чрез основната точка за контакт Естел ЕООД ще осигури приемане/регистриране (завеждане) на уведомленията за възникнали аварии (откази и повреди), заявки за ремонт, доклади за състоянието системите и друга кореспонденция по извършването на посочените дейности.

- Комуникацията ще се извършва по следния начин:
 - ✓ за уведомления за възникнали повреди, заявки по предмета на техническите изисквания, запитвания, доклади и др., чрез факс и/или електронна поща по схемата 24/7 , като факс да се използва +35929813308, а за електронна поща да се използва support@estel.bg. Получаването на уведомлението ще потвърждаваме в първия работен ден, следващ деня на уведомлението.
 - ✓ за консултация със специалист на ЕСТЕЛ предлагаме да осигурим по схемата 8/5 (осем часа през работно време, в работните дни от седмицата). Консултирането при възникнала авария за диагностициране на възникнал проблем и предложения за възможни незабавни мерки по отстраняването му ще се завеждат/отчитат (зададен въпрос, даден отговор или препоръчано действие от Изпълнителя, както и получените резултати от предприетите действия) в дневници при Възложителя и Изпълнителя във вид предварително съгласуван помежду им, чрез стационарен телефон (+35929802427), мобилен телефон (+359888824477), факс, писмено уведомление по електронна поща (support@estel.bg) или друг, предварително договорен начин.
- Консултацията ще обхваща следните дейности:
 - ✓ Консултиране по дейността на Системата и работата на оборудването;
 - ✓ Консултиране при възникнала авария за диагностициране на проблем/проблеми и предложения за възможни незабавни мерки по отстраняването му/им.

Консултациите ще се завеждат/отчитат (зададен въпрос, даден отговор или препоръчано действие от Изпълнителя, както и получените резултати от предприетите действия) в дневници при Възложителя и Изпълнителя.

2. **Проверката на работоспособността на системата** по план и обем, утвърдени от Възложителя, се извършва, еднократно след сключване на договор, като проверката ще се извършва в присъствието на Възложителя, с двустранно подписване на протокол за извършените дейности и проверените стойности на характеристиките на системата. Проверката ще включва идентификация на съставните части на оборудването, подлежащо на поддръжка.

Проверката на работоспособността на системата ще включва следните дейности:

- Проверка на техническите характеристики и параметри на компонентите на системата за тяхната работоспособност. В зависимост от техническото им състояние изделията (системите) ще се оценяват като изправни (неизправни) и като работоспособни (неработоспособни). Същите се считат изправни, ако съответстват на всички изисквания, установени от „нормативно-техническата документация“ от производителя (технически условия, формуляри, паспорти и др.), съпровождаща изделията (системата). Техническите средства (системи) ще се считат работоспособни, ако изпълняват всички свои функции, като запазват зададените им параметри в границите, установени от „нормативно-техническата документация“. За разлика от изправните, работоспособните изделия (системи) може да имат отделни дефекти, които не влияят непосредствено върху изпълняваните от тях функции (следи от корозия, нарушаване на декоративни покрития, изгаряне на сигнални лампи и др.)
- При извършване на диагностика и установяване на дефектация на системата и/или на отделни елементи от нея и при необходимост (установена неработоспособност или друго) ще се изготвя констативен протокол с техническо предложение от Изпълнителя, ако се налага ремонтна дейност; Този документ ще включва техническо предложение за ремонт (възстановяване на неизправността) и техническо предложение за подмяна с ново (възел, детайл, част, изделие, апаратура и др.), остойностяващо ремонта, а навсякъде в текста ще се използва запис техническо предложение.
- Възстановяване на работоспособността на системата ще се извършва чрез ремонт или подмяна на дефектирали съставни

части или съставни части с изтекъл ресурс, изтекъл срок на годност и/или в състояние извън нормите на качествените им показатели (характеристики);

- Естел ЕООД ще извършва привеждане на техническите характеристики и параметри на съставните части и конкретните системи до нормите, определени от производителя, инсталатора или доставчика;
- Естел ЕООД ще прави проверка за наличието на дневник на конкретните системи и при липса на такъв, изготвяне на дневник, като в него ще се отразява всяко събитие, с дата и час (обслужване, повреда и др.);
- Естел ЕООД ще вписва извършените дейности и измерените стойности в експлоатационната документация.

Стремежът на Изпълнителя ще бъде да изготви такова предложение, че МРРБ да инвестира по-малко средства за значително по-мощно решение за сигурност.

3. **Плановата периодична техническа поддръжка** за работоспособност на системата ще се извършва дванадесет пъти в годината, като осем от периодичните технически поддръжки ще се дефинират като ежемесечни, три от периодичните технически поддръжки ще се дефинират като тримесечни, като включват и дейностите, извършвани в ежемесечните поддръжки, а една от периодичните технически поддръжки ще се дефинира като годишна, като включва и дейностите, извършвани в тримесечните и ежемесечните поддръжки. Под работоспособност ще се разбира състояние, при което Инсталацията или средството са способни да изпълняват зададените им функции, запазвайки стойностите на основните параметри в граници, указани в техническата документация.

- **Плановата ежемесечна периодична техническа поддръжка** за работоспособност на системата ще се извършва по годишен график, изготвен от Изпълнителя и утвърден от Възложителя. Планът ще включва график за профилактика на всички камери за срока на договора (преглед, почистване, проверка на електрическите съединения), а именно:

- ✓ Извършване на визуален контрол за проверка на позиционирането и функционирането на камерите;
- ✓ Профилактика на камерите (преглед, почистване, проверка на електрическите съединения), съгласно изготвения график;
- ✓ Проверка на работата на електрическите захранвания на камерите.
- ✓ Естел ЕООД ще отстранява открити повреди, нередности и недостатъци;

с/м. З. м/м

- ✓ При констатиране на повреда, Естел ЕООД информира Възложителя (представя техническо предложение). След утвърждаване на техническото предложение от Възложителя ще се извършва ремонт.
- ✓ Естел ЕООД ще записва в паспорта на системите всеки забелязан дефект.
- **Плановата тримесечна техническа поддръжка за работоспособност на всяка една от системите ще включва следното:**
 - ✓ Дейностите, включени в ежемесечната техническа поддръжка;
 - ✓ Проверка на всички вписвания в паспорта и предприемане на всички действия, необходими за привеждане на системата в работоспособно състояние;
 - ✓ Проверка за актуалността на програмното осигуряване и при необходимост инсталиране на всички актуални версии на програмно осигуряване за оборудването, собственост на Възложителя;
 - ✓ Профилактика на DVR устройствата (почистване от прах, проверка на състоянието на вентилаторите, тестване на работоспособността на UPS устройствата);
 - ✓ Извършване на всички други проверки и изпитвания, определени от инсталатора, доставчика или производителя;
 - ✓ Проверка на функциите за следене за повреда на съоръженията (проверка на S.M.A.R.T статуса на твърдите дискове, проверка за месечна наличност на записи от видеокамерите, измерване на работната температура;
 - ✓ Естел ЕООД ще отстранява открити повреди, нередности и недостатъци;
 - ✓ При констатиране на повреда Естел ЕООД ще информира Възложителя чрез техническо предложение. След утвърждаване на техническото предложение от Възложителя ще се извършва ремонт.
 - ✓ Естел ЕООД ще записва в паспорта на системите всеки забелязан дефект.
- **Плановата годишна техническа поддръжка за работоспособност системата ще включва следното:**
 - ✓ Дейностите, включени в тримесечната и ежемесечната техническа поддръжка;
 - ✓ Основна проверка на състоянието на оборудването, включително външен оглед на отделните съставни части;
 - ✓ Извършване на визуален контрол за да потвърди, че всички кабелни връзки и съоръжения са безопасни, без повреди и подходящо защитени;

- ✓ Техническо обслужване на съставните части, съединителните линии, допълнителните устройства, съгласно инструкциите и ръководствата за тяхната експлоатация. Техническото обслужване е комплекс от систематични, планови грижи (мероприятия) и проверки на техника и имущества за предотвратяване появата на неизправности и намаляване на времето, за което същите са неработоспособни.
- ✓ Отстраняване на открити повреди, нередности и недостатъци;
- ✓ При констатиране на повреда, Естел ЕООД информира за това Възложителя чрез техническо предложение. След утвърждаване на техническото предложение от Възложителя ще се извършва ремонт;
- ✓ Естел ЕООД ще записва в дневника на системите всеки забелязан дефект.

4. Извънплановата техническа поддръжка ще се извършва от Изпълнителя след получаване, на основна точка за контакт на уведомление за необходимост от такава от Възложителя. Извънплановата техническа поддръжка ще обхваща следните дейности:

- Извършване на диагностика и установяване на причините за неработоспособност;
- Уведомяване на представителя на Възложителя за резултатите от диагностиката;
- При констатиране на повреда, Естел ЕООД ще информира за това Възложителя (ще представя техническо предложение). След утвърждаване на техническото предложение от Възложителя ще се извършва ремонт;
- Извършване на необходимите настройки и възстановяване работоспособността на системата.
- Видоизменяне на системата, (разширяване или снемане на обхвата на системата от някои обекти или разместване на охраняваните помещения в обектите;

Извънплановата техническа поддръжка ще се извършва при следните времеви норми:

- Представяне от Изпълнителя на Възложителя, на резултати от диагностика – до 1 (един) работен ден след приемането на уведомление за необходимост от извънпланова техническа поддръжка.
- Изпълнение на необходимите дейности от Изпълнителя – до 2 (два) работни дни след приемането на уведомлението за необходимост от извънпланова техническа поддръжка, освен ако не се налага ремонт.

Извънпланова техническа поддръжка, след уведомление за необходимост от такава от Възложителя, ще се извършва при обстоятелства, за които е необходимо **особено внимание** и след съгласуване на мнението с обслужващата организация, като:

- Разширяване/стесняване на обхвата на системите, както и преместване/разместване на елементи на системите;
- Изменения в използването или дейностите в площта, обхваната от системата;
- Повреда на системата, дори да няма непосредствено забележим дефект;
- Всяка промяна в спомагателните съоръжения;
- Всяка промяна в използването на системата.

Извънпланова техническа поддръжка, след уведомление за необходимост от такава от Възложителя, ще се извършва при **ремонт и видоизменение** на системата, като са налични:

- Каквато и да е индикация за неизправност на системата;
- Повреда на която и да е част на системата;
- Каквато и да е промяна в конструкцията или използването на Обектите;
- Каквато и да е промяна в дейностите в защитаваната площ.

5. Ремонт

Ремонтът ще се извършва от Изпълнителя по заявка на Възложителя или незабавно, след съгласуване с Възложителя, при изпълнението на техническа поддръжка. Ремонтът е комплекс от мероприятия за поддържане и възстановяване на изправността или работоспособността на Системата. Ремонтът ще се извършва за отстраняване на неизправностите, предизвикани от различните видове откази, на аварийните ѝ повреди, както и за възстановяване на ресурса.

Обхват на ремонтните дейности:

- Извършване на диагностика и дефектация, ще се изготвя констативен протокол и техническо предложение от Изпълнителя за дейностите по ремонта;
- Приемане/сдаване на изделията за ремонт, ще се извършва чрез подписване на двустранен приемо-предавателен протокол между Изпълнителя и Възложителя;
- При ремонт на техниката, ако се установи, че на пазара вече не се предлагат елементи/изделия/агрегати/ възли/други или софтуер (драйвери) за нуждите на ремонта, ще предлагаме на Възложителя подмяната им с техническо предложение. В случай, че предложението не удовлетворява Възложителя, същият ще има право на отказ;

- Промяната на конфигурацията на Системата /изделието/ блока/модула/други в резултат на ремонта, ще се извършва съгласно действащите документи и съпровождащата от тях отчетност, като не се допуска загуба на функционалност (работоспособност) или влошаване на параметрите;
- Естел ЕООД ще интегрира и въвежда в експлоатация ремонтираните изделия. След ремонта, техническите средства ще са в работоспособно състояние;
- Естел ЕООД, при констатиране на повреди, следствие на форсмажорни обстоятелства или по вина на експлоатационния състав, ще уведомява Възложителя;
- За дефектиралите елементи, части, модули или в случаите на upgrade на системите, при които е необходима доставка, Естел ЕООД ще прави оферта за ремонт до Възложителя;
- Възложителят ще има право да потвърди или да се откаже от извършването на ремонта или разширението, като уведоми за това Изпълнителя. Ремонтът ще се извършва след като Възложителя е утвърдил за изпълнение с подпис офертата за ремонт;
- Приемане на изделието след ремонт, ще става чрез подписване на двустранен протокол между Изпълнителя и Възложителя;
- Монтажът на изделието ще се извършва от Изпълнителя след приемане на изделието след ремонт.

След извършване на ремонтните дейности на Системата и/или на отделен елемент, ще предоставяме документи за извършения ремонт – фактури, описание на ремонтните дейности, протокол за извършената услуга, гаранция и др. Ще описваме извършените дейности и вложената материална част, каква е тяхната финансова стойност и дали подменените части са останали в Изпълнителя или са върнати на Възложителя;

При получаване (приемане) на техника и имущества след ремонт, Естел ЕООД ще осигури възможност на Възложителя за проверка на работоспособността на същата (техническото състояние на всички блокове, уреди, агрегати и съставни части, извършена ли е регулировка и привеждане на основните параметри на техниката/изделията до нормите, посочени в техническата документация) и за проверка на формуляра (служебна книжка, паспорт) за отразяване на ремонтните дейности. При констатиране на некачествен или непълен ремонт, Възложителят извършва рекламация, съгласно клаузите на договора за техническа поддръжка с Изпълнителя.

Естел ЕООД ще осигури транспортна техника и квалифициран персонал за изпълнение на предмета на поръчката.

Ремонтът ще се извършва при следните **времеви норми**:

- Представяне от Изпълнителя на Възложителя, на резултати от диагностика – до 1 (един) работен ден след приемането на уведомление за необходимост от ремонт или upgrade.
- Изпълнение на необходимите дейности от Изпълнителя – до 10 (десет) работни дни след утвърждаване от Възложителя на техническото предложение за ремонт.

В сложни случаи мотивирано, може да предложим време за ремонт, надвишаващо десет работни дни.

6. Електромагнитна защита

Декларираме, че дейностите по техническата поддръжка на Системите няма да влошават електромагнитните характеристики на същите.

7. Изисквания по експлоатация, удобство за техническо обслужване и ремонт

Декларираме, че дейностите по техническата поддръжка на Системата няма да влошават експлоатационните характеристики на същата и възможностите за техническо обслужване и ремонт.

8. Изисквания за качество

Декларираме, че услугите ще се изпълняват в условията на внедрена в МРРБ система за управление на качеството и информационната сигурност, сертифицирана по ISO 9001 и ISO 27001 и прилагането на Регламент за защита на личните данни (EU 2016/679 – GDPR).

Техническото поддържане ще обхваща извършване на всички дейности, осигуряващи техническа изправност, с цел надеждно, качествено и безотказно функциониране на системата за видеонаблюдение, съгласно предписанията на производителя и изискванията на Възложителя, както и изискванията в съответствие със стандарт БДС EN 50132 – Изисквания към затворените системи за видеонаблюдение и съставните им части.

Декларираме, че услугите ще се изпълняват в условията на внедрена в Естел ЕООД интегрирана система за управление на качеството и сигурността на информацията, сертифицирана по ISO 9001:2015 и ISO 27001:2013 и прилагането на Регламент за защита на личните данни (EU 2016/679 – GDPR). Сертифицирането на Естел ЕООД е извършено след успешно приключване на външен одит, извършен от световния лидер в контрола и сертифицирането на стоки и услуги – SGS България (копия от сертификатите прилагаме към настоящето предложение).

9. Други специфични изисквания

Декларираме че:

Дейностите, предмет на настоящата техническа спецификация ще се извършват при спазване на разпоредбите на действащите нормативни актове.

Ср. В от 10

Естел ЕООД ще извършва всички задължителни за него административни и други дейности, свързани с поддържаната система и произтичащи от текстовете на действащите нормативни актове.

Дейностите, предмет на настоящите технически изисквания, ще се извършват при спазване на изискванията на производителя, дадени в ремонтната и експлоатационната документация. При извършване на дейностите, предмет на техническите изисквания, Естел ЕООД ще спазва изискванията за техническа и пожарна безопасност.

Няма да изменяме начина на функциониране на Системата или отделни нейни елементи при извършване на дейностите, предмет на техническите изисквания,

Ще изготвяме актуална техническа и експлоатационна документация, ако са извършени промени в Системата, при изпълнение на дейностите.

При допускане на представители на Изпълнителя на територията на обектите на МРРБ, същите ще спазват изискванията на пропускателния режим, установени в регламентиращите документи.

"Служебна обществена информация" е информация (търговска, техническа, научна, оперативна, административна, финансова, маркетингова, бизнес, свързана с авторски права или друга) устна или писмена, която се отнася за Възложителя и неговата дейност. Всяка служебна обществена информация до която Естел ЕООД има достъп време на действието на договора ще се третира от него като строго поверителна. Естел ЕООД се съгласява и ще предприема всички необходими мерки за запазване на тази поверителност.

Задължаваме се да ползваме служебната информация единствено за изпълнение на договора и за никакви други цели.

10. Изисквания към видовете осигуряване

Работа по документацията

Ще бъде осигурен дневник на системата, като в дневника ще се отразява всяко събитие, с дата и час (обслужване, повреда, сработване и т.н.);

Дейностите и измерените стойности да се отразяват в съответната документация на системата.

Всички наложени се промени във всяка една от системите, ще се съгласуват с Възложителя, ще се документират и документите ще се прилагат към ексекутивната документация.

11. Гаранции

Гаранционен срок на ремонтираната техника:

- За части, модули, възли, детайли и елементи от оборудването, ремонтирани от Изпълнителя – гаранционният срок ще е 12 (дванадесет) месеца. Срокът ще тече от датата на подписване на

17. 9. 07. 10

двустранния приемо-предавателен протокол между Изпълнителя и Възложителя.

• За части, модули, възли, детайли и елементи на системите, подменени или допълнително вложение чрез доставка на нови от Изпълнителя – гаранционният срок ще е от 24 (двадесет и четири) месеца. Срокът ще тече от датата на подписване на двустранния приемо-предавателен протокол.

Гаранционните срокове ще се считат от датата на подписване на двустранния протокол, изготвен при приемане на дейностите по „Техническите изисквания за изпълнение на обществената поръчка“, подписани двустранно от Изпълнителя и Възложителя.

12. Изисквания по качеството

Декларираме, че Контролът на качеството и управлението на рекламациите ще се извършва съгласно клаузите на договора.

Ще предоставяме документи, удостоверяващи качеството на доставените/вложените модули, възли, агрегати, части и други елементи на Системата, притежаващи сериен номер.

Ще предоставяме документ, удостоверяващ качеството, издаден от Производителя.

Ще предоставяме декларация за съответствие, съдържаща текст, че доставената/вложената част (модул) е нова, издадена от Изпълнителя.

Документите, които са на чужд език, ще са съпроводени с превод на български език.

13. Допълнителни изисквания, които са свързани с предмета на поръчката и са пропорционални на нейната стойност и цели.

Приемаме че, за всяко посочване на стандарт, спецификация, техническа оценка, техническо одобрение или технически еталон в настоящата техническа спецификация ще се разбира "или еквивалентно/и".

Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛД

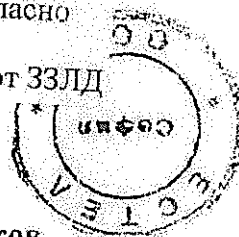
Подпис и печат:

Дата 09 / 07 / 2018

Име и фамилия Красмир Трайков

Длъжност Управител

Наименование на участника Естел ЕООД



Стр. 10 от 10

ДО
 МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
 РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
 гр. София
 ул. «Св. Св. Кирил и Методий» № 17-19

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Наименование на поръчката:	„Абонаментна сервисна поддръжка на системата за видеонаблюдение в МРРБ за срок от 1 (една) година“
----------------------------	--

От **Естел ЕООД**,
 (наименование на участника)

с ЕИК ... **BG 831707615**.....
 (ЕНК/БУЛСТАТ/ЕГН, или друга идентификационна информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)

със седалище и адрес на управление:

гр. София, 1000, ул. „П. Парчевич“ № 53

(посочва се адрес в зависимост от вида на участника, регистрация в търговски, граждански, или друг регистър, и в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен), телефон:

02 / 980 24 27....., факс: **02 / 981 33 08**....., E-mail адрес: **office@estel.bg**.....,

представявано от : **инж. Красмир Михайлов Трайков**

(имената на законния или упълномощен представител)

в качеството му на **Управител**

(управител, прокурор, пълномощник и пр.)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

За изпълнение предмета на горепосочената обществена поръчка предлагаме:

- Общата цена за изпълнение на абонаментната сервисна поддръжка на системата за видеонаблюдение в МРРБ за целия срок на договора е **6 924.00 лева** (шест хиляди деветстотин двадесет и четири) лева без ДДС, респективно – **8 308.08 лева** (осем хиляди триста и осем лева и осем стотинки) с ДДС.

(Предложената цена следва да е с точност до втория знак след десетичната запетая и не включва стойността на вложените след одобрение от възложителя модули, резервни части и други свързани с видоизменяне на системата (разширяване или снемане на обхвата на системите от някои обекти или разместване на охраняваните помещения в обектите)

2. Тримесечна абонаментна такса за абонаментната сервисна поддръжка на системата за видеонаблюдение в МРРБ, включваща изпълнението на всички дейности по Техническата спецификация... 1 731.00 (хиляда седемстотин тридесет и един) лева без ДДС, респективно – 2 077.2 лева (две хиляди седемдесет и седем лева и двадесет стотинки) с ДДС.

(Предложената цена следва да е с точност до втория знак след десетичната запетая)

3. Общата стойност на вложените, след одобрение от възложителя, модули, резервни части и други свързани с видоизменяне на системата (разширяване или снемане на обхвата на системите от някои обекти или разместване на охраняваните помещения в обектите) за целия срок на договора е в размер до 14 000 (четирнадесет хиляди) лева без ДДС, респективно 16 800,00 (шестнадесет хиляди и осемстотин) лева с ДДС.

Посочената цена е окончателна и включва всички разходи за цялостното изпълнение на поръчката.

Съгласни сме начинът на плащане да е съгласно проекта на договор от документацията за участие в настоящата поръчка.

Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛД

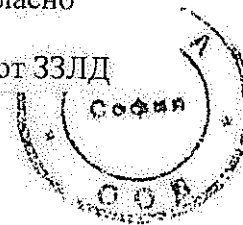
Подпис и печат:

Дата 09/07/2018

Име и фамилия Красимир Трайков

Длъжност Управител

Наименование на участника ЕСТЕЛ ЕООД

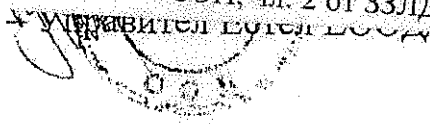


Списък на екипа от експерти от Естел ЕООД,
които ще изпълняват поръчката „Абонаментна
сервизна поддръжка на системата за
видеонаблюдение в МРРБ за срок от 1 (една) година“

Име	Длъжност	Професионалната компетентност
Красимир Михайлов Трайков	Управител	инженер електроника и автоматика
Емил Момчилов Хардалов	Ръководител КС	инженер електроника и автоматика
Борислав Георгиев Александров	Инженер телекомуникации	инженер електроника и автоматика
Петър Димитров Пенев	Инженер телекомуникации	инженер електроника и автоматика

Заличена информация съгласно

С уважение: чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛД
/Красимир Трайков - Управител ЕСТЕЛ ЕООД



ЕСТЕЛ ЕООД

ДИПЛОМА

ЗА ЗАВЪРШЕНО ВИСШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Залпчена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

Ирмсжкетос. Дип тази диплома. ИЕТЪР

Димитров Пенев

Залпчена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

в 88. и завършил
Компютър-

Ционна техника и технологии

про специалността Общителна и осигурителна техника

и системи Залпчена информация съгласно

през курса на специалността чл. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

Залпчена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

гласенер по електроника и

автоматика

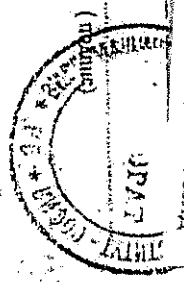
Председател на ръководителите

Залпчена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

Залпчена информация съгласно



Залпчена информация съгласно
чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

Залпчена информация
на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

3-132

НАРОДНА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ДИПЛОМА
ЗА ВИШЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Заличена информация

на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

Емил Момчилов

Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

През Б. Р. България, издана от
ВМБИ "В.И. Ленин" - София
(на име учебно заведение)

по специалността Изчислителна техника

през катедра Чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

Компютърна техника и му (и) с прат-ане

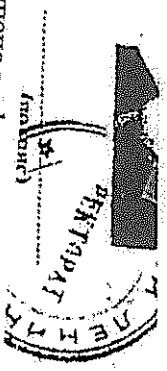
ИНЖЕНЕР ВЪВЕЖДАЩА ЕЛЕКТРОНИКА
МАТЕМАТИКА

Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ



Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗЛЦ

14/87 14 600 номер - бр. М. 130-28

Дирекция
Училищен

1951

НАРОДНА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ДИПЛОМА
ЗА ВИШНЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Заличена информация

на основание чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗПД
Виртуални Технологии
Александър

Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗПД
по специалността *Радио и*
телевизионна техника

през курса на *ОБС* Заличена информация съгласно
и УСПЕХ ОТ *С*

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗПД
КОМИСИЯ ОТ *Иван* (с) се пръ-
свава в *инженер по*
Заличена информация съгласно *ИИД*

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗПД
Гр. *Варна* от ЗОП, чл. 2 от ЗЗПД
Регистрационен № *8888*

Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗПД

Заличена информация съгласно

чл. 42, ал. 5 от ЗОП, чл. 2 от ЗЗПД

